**COMUNE DI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROVINCIA DI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**UFFICIO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Prot. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Spett.le Ditta/Società/Altro**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Oggetto: comunicazione di avvio del procedimento per concessione temporanea di suolo pubblico per attività di somministrazione di alimenti e bevande – [art. 8 Legge n. 241/1990](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art8!vig=).

Con riferimento all’istanza in oggetto presentata a questo Ufficio in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ed introitata al numero di protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in ossequio a quanto previsto [dall’art. 8 della Legge n. 241/1990](http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241~art8!vig=), si comunica che è stato avviato il relativo procedimento e si forniscono le seguenti informazioni:

Ufficio comunale competente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Responsabile del procedimento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Funzionario istruttore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Giorni e orari di ricevimento al pubblico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Si comunica, inoltre, che:

* presso l’ufficio competente potrà prendere visione degli atti del procedimento, nei limiti previsti dalla normativa sul diritto di accesso, e presentare memorie scritte e documenti pertinenti, che dovranno essere valutati da questa Amministrazione;
* che il procedimento dovrà essere concluso entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni decorrenti dalla data di presentazione della domanda e quindi entro il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che qualora il procedimento non si concluda, per inerzia dell’Amministrazione, entro il termine previsto, può essere presentato ricorso al TAR della Regione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ secondo le modalità di legge.

Distinti saluti.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_